หัวข้อสหกิจศึกษา	การพัฒนาระบบสินค้าคงคลังสำหรับวัสดุสำนักงาน กรณีศึกษาบริษัทพาแนลพีนา เวิลด์ ทรานสปอร์ท (ประเทศไทย)จำกัด
ชื่อนักศึกษา	นางสาว สุไรยา อินเลาะห์ รหัสนักศึกษา 54702618
อาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษา	อาจารย์ ศุภมิตร ศรีสวัสดิ์
หลักสูตร	บริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชา	การจัดการลอจิสติกส์และโซ่อุปทาน
ปีการศึกษา	2557

บทคัดย่อ

จากการดำเนินงานพบว่า ได้เกิดปัญหาสินค้าขาดมือ เนื่องจาก ในแต่ละวันมีพนักงานมาเบิกใช้วัสดุสำนักงานนั้นในปริมาณที่บ่อย และในการดำเนินงานของสถานประกอบการเมื่อได้ทำการสังเกตการทำงานในแต่ละวันแล้ว ทราบว่าในการทำงาน ไม่มีการควบคุมสินค้าที่แน่นอนชัดเจน ดังนั้น เมื่อสินค้าหมดแล้ว จึงทำการสั่งซื้อ และใบบันทึกในการเบิกสินค้าไม่มีความชัดเจน ควรมีการปรับปรุงให้สมบูรณ์มากยิ่งขึ้น ดังนั้นจึงเล็งเห็นความสำคัญในการแก้ปัญหาดังกล่าว ผู้จัดทำจึงได้เสนอโครงการเพื่อตอบสนองให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันของสถานประกอบการ โดยเข้ามาศึกษาขั้นตอนการทำงานของบุคลากรจากการสังเกตการทำงานในแต่ละวันและลงมือปฏิบัติด้วยตนเอง ในการแก้ปัญหาดังกล่าวโดยทำการยกตัวอย่างสินค้ามา 6 รายการ ได้แก่ ปากกา ปากกาเน้นข้อความ ปากกามาค์เกอร์ 2 หัว ใบมีดคัตเตอร์ กระดาษกาวย่น ถุงขยะสีดำ เป็นต้น โดยทำการกำหนดสินค้าคงคลังขั้นต่ำและปรับปรุงแก้ไขใบบันทึกการเบิกสินค้าให้ชัดเจนมากยิ่งขึ้น

ผลการศึกษาพบว่า ปัญหาสินค้าขาดมือดังกล่าวเกิดขึ้นเนื่องมาจากไม่มีการกำหนดสินค้าคงคลังขั้นต่ำ คือจากเดิม เมื่อสังเกตจากใบบันทึกการเบิกสินค้า พบว่า ในแต่ละครั้งที่มีการเบิกใช้สินค้าออกไปจนสินค้าเหลือ 0 หรือน้อยกว่า 5 หน่วยแล้วจึงทำการสั่งซื้อสินค้า ทำให้เกิดสินค้าขาดมือ มีสินค้าคงเหลืออยู่ไม่เพียงพอต่อความต้องการในการเบิกใช้งานเมื่อทำการแก้ไขโดยกำหนดสินค้าคงคลังขั้นต่ำของทั้ง 6 รายการ ได้แก่ ปากกาคือ 35 ด้าม ปากกาเน้นข้อความคือ 21 ด้าม ปากกามาค์เกอร์คือ 28 ด้าม ใบมีดคัตเตอร์คือ 21 ใบ กระดาษกาวย่นคือ 21 ม้วน ถุงขยะสีดำคือ 42 ใบ

และทำการปรับปรุงแก้ไขใบบันทึกการเบิกสินค้า ให้มีความชัดเจนมากยิ่งขึ้นโดยนำข้อมูลในการเบิกแต่ละครั้ง นำมาบันทึกลงในโปแกรมคำนวณสำเร็จรูป(Microsoft Office Excel) จากเดิมที่มีการบันทึกลงในกระดาษ หลังทำการปรับปรุงพบว่า มีความสะดวกในการบันทึกมากขึ้น

SPU CHONBURI

ทราบจำนวนสินค้าคงเหลือที่แน่นอนชัดเจน และเกิดความเป็นระเบียบในการบันทึกการเบิกมากยิ่งขึ้น

จะเห็นได้ว่าเมื่อมีการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นแล้ว ทำการสังเกตใบบันทึกการเบิกสินค้าจะพบว่า ในแต่ละครั้งที่มีการเบิกใช้สินค้าไปจนมีจำนวนคงเหลือถึงระดับสินค้าคงคลังขั้นต่ำ ที่กำหนดไว้จึงทำการสั่งซื้อสินค้า ซึ่งการที่กำหนดระดับสินค้าคงคลังขั้นต่ำนี้ขึ้นก็เพื่อจะได้มีสินค้าคงเหลือที่เพียงพอต่อความต้องการในการเบิกใช้งาน สินค้าคงเหลือจะไม่ใช่ มีจำนวนเป็นน้อยกว่าหรือเท่ากับ 0แล้วจึงสั่งซื้อ เป็นการลดปัญหาและแก้ไขการเกิดสินค้าขาดมือ

SPU CHONBURI