หัวข้อสหกิจศึกษา	การปรับปรุงและแก้ไขกระบวนการรับสินค้า
ชื่อนักศึกษา	นางสาวนภาพร แซมหิรัญ
อาจารย์ที่ปรึกษา	อาจารย์ ดร.วีรวิชญ์ เลิศไทยตระกูล
ระดับการศึกษา	บริหารธุรกิจ
สาขาวิชา	การจัดการลอจิสติกส์และโซ่อุปทาน
พ.ศ.	2557

บทคัดย่อ

จากการที่ได้ฝึกปฏิบัติงานในโครงการสหกิจศึกษา ณ บริษัท เอกชัย ดิสทริบิวชั่นซิสเต็ม จำกัด (บ้าน-บึง สโตร์ 5102) ผู้ศึกษาได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานในแผนกรับสินค้าและได้จัดทำรายงานในหัวข้อการปรับปรุงและแก้ไขกระบวนการรับสินค้า โดยวัตถุประสงค์ของการจัดทำรายงานในโครงการสหกิจครั้งนี้ คือ 1.) เพื่อให้ได้ทราบถึงกระบวนการในการรับสินค้าในแผนกรับสินค้าของบริษัท 2.) เพื่อให้ได้ทราบถึงปัญหาของกระบวนการการรับสินค้าที่ไม่ชัดเจน 3.) เพื่อให้ได้ทราบถึงข้อผิดพลาดในการตรวจนับสินค้าจากการรับสินค้า และ 4.) เพื่อเสนอแนะแนวทางในการปรับปรุงและแก้ไขปัญหากระบวนการในการรับสินค้าของแผนกรับสินค้า

เนื่องจากปัญหาที่พบในกระบวนการรับสินค้าในแผนกก่อนที่ผู้ศึกษาจะเริ่มดำเนินโครงงานคือ ในกระบวนการรับสินค้าแบบเดิมนั้นมีการดำเนินการรับสินค้าที่ข้ามขั้นตอน และพนักงานที่ทำงานในส่วนแผนกนี้ส่วนมากเป็นพนักงานใหม่จึงไม่มีความรู้ความชำนาญในขั้นตอนการรับสินค้าและการใช้คอมพิวเตอร์ จึงทำให้เกิดปัญหาความผิดพลาดในกระบวนการรับสินค้า ในการดำเนินงานโครงงานผู้ศึกษาจึงได้จัดทำผังขั้นตอนละคู่มือในการปฏิบัติงานของกระบวนการรับสินค้าอย่างละเอียดและชัดเจน ตั้งแต่การรับเอกสารคำสั่งซื้อจากบริษัทคู่ค้า การตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร การตรวจนับสินค้าและรับสินค้าโดยใช้คอมพิวเตอร์มือถือ การบันทึกข้อมูลส่งไปยังระบบ การติดต่อเจ้าหน้าที่เพื่อทำบาร์โค้ด การยืนยันการรับสินค้าในระบบ จนถึงการจัดเก็บข้อมูลและเอกสาร โดยผังขั้นตอนการปฏิบัติงานนั้นผู้ศึกษาได้จัดทำและนำไปติดไว้ภายในแผนก ส่วนคู่มือการปฏิบัติงานได้นำไปวางไว้ในส่วนที่พนักงานดำเนินกระบวนการในการรับสินค้า เพื่อให้พนักงานได้ศึกษาและทำความใจในขั้นตอนการปฏิบัติงานอย่างครบถ้วน

ผลการดำเนินงานหลังจากที่ผู้ศึกษาได้ดำเนินจัดทำโครงงานนั้น ความผิดพลาดในการปฏิบัติงานในกระบวนการรับสินค้าลดลงย่างเห็นได้ชัด โดยตรวจสอบจากสินค้าประเภทเครื่องใช้ไฟฟ้า ซึ่งจากเดิมมีจำนวนความผิดพลาดมากกว่าสินค้าประเภทอื่น ก่อนการดำเนิน

SPU CHONBURI

โครงงานได้ยกตัวอย่างมาจากเดือนพฤษภาคมซึ่งมีจำนวนความผิดพลาดทั้งหมดประมาณ 17 ครั้ง หลังจากดำเนินโครงงานจำนวนความผิดพลาดซึ่งได้ยกตัวอย่างมาจากเดือนมิถุนายนทั้งหมดประมาณ 6 ครั้ง นอกจากนี้ผังการปฏิบัติงานและคู่มือการปฏิบัติงานในกระบวนการรับสินค้าที่ผู้ศึกษาได้จัดทำนั้น พนักงานมีความเข้าใจและสามารถนำไปใช้งานได้จริง

SPU CHONBURI