หัวข้อสหกิจศึกษา	การปรับปรุงพื้นที่จัดเก็บเอกสาร
ชื่อนักศึกษา	นางสาวสุกฤตา สังข์เงิน
อาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษา	อาจารย์เสริมพงษ์ เนียมสกุล
หลักสูตร	บริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชา	การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน
พ.ศ.	2561

.....

บทคัดย่อ

ปัจจุบันธุรกิจด้านการขนส่งสินค้ากำลังเป็นที่นิยม เนื่องจากมีการซื้อ-ขายออนไลน์กันอย่างแพร่หลาย ซึ่งหากต้องการการขนส่งที่มีประสิทธิภาพ ควรจะมีการติดต่อประสานงานระหว่างผู้ซื้อ ผู้ขาย และผู้ขนส่งสินค้า ในส่วนของผู้ขนส่งสินค้าก็ได้มีพนักงานธุรการขนส่งที่ทำหน้าที่ในการประสานงานต่างๆ เพื่อให้การขนส่งเป็นไปอย่างถูกต้องทั้งเรื่องของเวลา หรือสถานที่จัดส่ง และเพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการติดต่อประสานงาน พนักงานธุรการขนส่งควรจะมีเอกสารที่ใช้ประกอบการขนส่งสินค้า ซึ่งแน่นอนว่าเอกสารต่างๆที่ใช้นั้นจำเป็นมาก จึงควรมีการเก็บรักษาเอกสารที่มีคุณภาพสูงสุด

วัตถุประสงค์เพื่อลดระยะเวลาในการจัดเก็บและหาเอกสารที่ต้องใช้ ซึ่งจะเพิ่มพื้นที่ใช้สอยในการทำกิจกรรมอื่นๆ และทำให้สำนักงานมีความเป็นระเบียบเรียบร้อย รวมไปถึงสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว โดยการศึกษาปัญหาที่เกิดขึ้นกับเอกสารที่ต้องการจัดเก็บ วางแผนและจัดทำการปรับปรุงพื้นที่ที่ใช้ในการจัดเก็บเอกสาร ซึ่งหลังจากที่ได้มีการปรับปรุงพื้นที่จัดเก็บเอกสารแล้ว สามารถช่วยลดระยะเวลาในการจัดเก็บและหาเอกสารที่ต้องการใช้ได้อย่างมาก ซึ่งเป็นส่วนเกี่ยวข้องในการที่จะตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็วด้วยเช่นกัน รวมถึงทำให้พื้นที่โดยรวมภายในสำนักงานดูสะอาด เป็นระเบียบ มีความเรียบร้อย และมีพื้นที่ใช้สอยในการทำกิจกรรมอื่นๆ เช่น อุปกรณ์ที่จัดเตรียมไว้สำหรับการขนส่ง เป็นต้น

SPUC CHONBURI