ชื่อหัวข้อ	การปรับปรุงระบบการจัดเก็บเอกสาร e-SMART ISO กรณีศึกษา บริษัท ไทยพลาสติกและเคมีภัณฑ์ จำกัด (มหาชน) IMPROVEMENT OF DOCUMENT STORAGE SYSTEM e-SMART ISO A CASE STUDY OF THAIPLASTIC AND CHEMICHLS PUBLIC COMPANY LIMITED
ชื่อนักศึกษา	นางสาวอติกานต์ แสงศิลป์
รหัสประจำตัว	60712095
อาจารย์ที่ปรึกษา	ดร.จิราวรรณ เนียมสกุล
หลักสูตร	บริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชา	การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน
ปีการศึกษา	2561

บทคัดย่อ

การทำโครงการ การปรับปรุงระบบการจัดเก็บเอกสาร e-SMART ISO โดยมีวัตถุประสงค์ดังนี้ 1. เพื่อรวบรวมเอกสารที่สัมพันธ์กันไว้ในแหล่งเก็บเดียวกัน 2. เพื่อความสะดวกรวดเร็วและง่ายต่อการค้นหาและสะดวกต่อการใช้งาน 3. เพื่อให้มีแหล่งเก็บเอกสารที่ปลอดภัย และเอกสารมีสภาพดี 4. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการค้นหาเอกสาร

จากกรณีศึกษาการปฏิบัติงานในปัจจุบัน พบว่าการจัดเก็บเอกสารในระบบ e-SMART ISO นั้นไม่มีการแยกแผนกและประเภทเอกสาร เอกสารในระบบถูกเก็บปะปนกันทั้งบริษัท ทำให้การค้นหาเอกสารใช้ระยะเวลาในการค้นหามากเกินไป จากปัญหาที่พบดังกล่าวจึงมีความสนใจในการทำงานโครงงานชิ้นนี้ เพื่อแก้ไขตามวัตถุประสงค์

ผลการศึกษาพบว่า จากการปรับปรุงระบบการจัดเก็บเอกสาร e-SMART ISO ด้วยการแก้ไขชื่อหมายเลขเอกสารโดยทำการเพิ่มชื่อแผนกและประเภทของเอกสารเข้าไปในชื่อหมายเลขเอกสาร ทำให้ค้นหาเอกสารได้รวดเร็ว ช่วยประหยัดเวลาในการทำงานมากขึ้น ลดปัญหาเอกสารสูญหายและการค้นหาเอกสารไม่พบและมีมาตราฐานในด้านการเข้าถึงข้อมูลสำหรับพนักงานและเป็นการพัฒนาระบบฐานข้อมูลของบริษัท เพื่อเพิ่มขีดความสามารถและเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บเอกสาร ง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูลของเอกสาร สามารถตรวจสอบเอกสารได้ง่าย ลดความซ้ำซ้อนและขั้นตอนการทำงานภายในองค์กรมีมาตรฐานเดียวกันในการจัดเก็บเอกสาร ความสะดวกในการค้นหาเอกสาร สามารถประหยัดเวลาในการค้นหาเอกสาร

SPUC CHONBURI