หัวข้อสหกิจศึกษา	การจัดทำคู่มือการเข้าใช้งานระบบ MiRai ของฝ่ายขาย บริษัท ชลบุรี อีซูซุเซลส์ จำกัด (สาขาบางแสน)
ชื่อนักศึกษา	นางสาวจักรีญา แจ่มใส
อาจารย์ที่ปรึกษา	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิ่นปินันท์ จ่าดา
หลักสูตร	บริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชา	การจัดการ
ปีการศึกษา	2561

บทคัดย่อ

การทำโครงงานในครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานทราบและสามารถใช้โปรแกรมได้อย่างถูกต้องชัดเจนตามขั้นตอน ลดเวลาในการเรียนรู้งานของนักศึกษาฝึกงานและพนักงานใหม่ และใช้เป็นเอกสารอ้างอิงและคู่มือในการสอนงานให้แก่พนักงานของ บริษัท ชลบุรี อีซูซุเซลส์ จำกัด (สาขาบางแสน) จากการศึกษาการปฏิบัติงาน ปัจจุบันในส่วนของแผนก IOS (ฝ่ายขาย) จะปฏิบัติงานใช้งานระบบ MiRai โดยตรงเป็นหลัก ประสบปัญหาเกี่ยวกับขั้นตอนในการปฏิบัติงาน เนื่องจากไม่มีคู่มือในการทำงาน จึงทำให้พนักงานและนักศึกษาฝึกงานไม่มีคู่มืออ้างอิงและวิธีการทำงานที่ถูกต้องชัดเจน รวมถึงเกิดความล่าช้าในการทำงาน เพราะพนักงานและนักศึกษาฝึกงานใช้เวลาในการเรียนรู้งานค่อนข้างมาก เนื่องจากไม่เข้าใจขั้นตอนการทำงานในระบบ MiRai ทำให้พนักงานที่เกี่ยวข้องต้องเสียเวลาในการสอนงานให้กับพนักงานใหม่อีกครั้ง

จากปัญหาดังกล่าว จึงได้ทำการศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลและเสนอแนวทางในการแก้ไขปัญหา โดยการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานการเข้าใช้งานระบบ MiRai ของฝ่ายขายขึ้นมา โดยหลังจากมีคู่มือในการปฏิบัติงานแล้ว ช่วยลดระยะเวลาในการปฏิบัติงานของพนักงาน ช่วยให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างถูกต้องยิ่งขึ้น ทำให้พนักงานของแผนกทำงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น และสามารถนำคู่มือไปใช้เป็นเอกสารอ้างอิงในการปฏิบัติงานและใช้ในการอบรมพนักงานขายของบริษัทได้จริง โดยไม่ต้องสอบถามขั้นตอนการทำงานจากพนักงานที่ปรึกษาและบุคคลอื่น

จากการศึกษาพบว่า หลังจากมีการปรับปรุงให้มีคู่มือในการปฏิบัติงานแล้ว ทำให้ลดระยะเวลาในการปฏิบัติงานลง โดยจากเดิมที่ไม่มีคู่มือการทำงาน ใช้ระยะเวลาทั้งหมดในการปฏิบัติงาน 13 ขั้นตอน เท่ากับ 36.18 นาที แต่หลังจากมีคู่มือการทำงานแล้ว ใช้ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน เท่ากับ 22.01 นาที ซึ่งจะเห็นได้ว่า ระยะเวลาในการปฏิบัติงานแบบมีคู่มือในการทำงานลดลงถึง 14.17 นาที ทำให้พนักงานมีความคล่องตัวมากขึ้น และสามารถลดระยะเวลาในการทำงานอย่างเห็นได้ชัด จึงทำให้การทำงานแบบใหม่มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นกว่าการทำงานในรูปแบบเดิม

SPU CHONBURI