



## มหาวิทยาลัยศรีปทุม วิทยาเขตชลบุรี

แบบเสนอขออนุมัติอบรม / ประชุม / ประชุมวิชาการ / สัมมนา / ศึกษาดูงาน

ด้วยข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....คณะ/สงฆ์.....

มีความประสงค์ขอเข้ารับการ อบรม ประชุม ประชุมวิชาการ สัมมนา ศึกษาดูงาน อื่นๆ.....

หัวข้อเรื่อง.....ณ.....

ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....เวลา.....หน่วยงานที่จัด.....

ทั้งนี้เรื่องที่ข้าพเจ้าขออนุมัติไปนั้น มีความเกี่ยวข้อง หรือตรงกับงานในความรับผิดชอบของข้าพเจ้า ดังนี้

งานที่รับผิดชอบ / วิชาที่สอน	ความรู้ที่คาดว่าจะได้รับมาพัฒนางาน

โดยมีค่าใช้จ่ายดังนี้

 1. ไม่มีค่าใช้จ่าย 2. มีค่าใช้จ่าย ดังนี้2.1. ค่าลงทะเบียน.....บาท  หักภาษี ณ ที่จ่าย เลขที่ผู้เสียภาษี.....

ชื่อ-ที่อยู่ ในหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย.....

 ได้รับการยกเว้นการหักภาษี ณ ที่จ่าย

2.2. ค่าเดินทาง.....บาท 2.3. ค่าที่พัก.....บาท

2.4. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ .....บาท (กรุณาใส่รายละเอียด).....

รวมเป็นเงิน.....บาท (.....) จำนวนเงินเป็นตัวหนังสือ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....

(.....)

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

 อนุมัติ และสิ่งที่ผู้บังคับบัญชาคาดหวังจากการอนุมัติ ไม่อนุมัติเนื่องจาก.....

ให้ไปคือ.....

.....

ลงชื่อผู้บังคับบัญชา.....

(.....)

เรียน ผู้ช่วยอธิการบดี (นางณิชากา เทียมคลี)

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติค่าเดินทางจำนวน.....บาท  อนุมัติค่าเดินทางจำนวน.....บาท(.....)  ให้ใช้บริการรถของมหาวิทยาลัย

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวศยา โคตรธา)

(นางณิชากา เทียมคลี)

ผู้จัดทำงบประมาณพัฒนาผู้บริหารและพัฒนาบุคลากร

ผู้ช่วยอธิการบดี