



มหาวิทยาลัยศรีปทุม วิทยาเขตชลบุรี

คำร้องยืมเงินทરองจ่าย

ชื่อ.....นามสกุล.....รหัสบัตรประจำตัวบุคลากร.....

ตำแหน่ง.....คณะ / หน่วยงาน.....สังกัด.....

ขอยืมเพื่อ.....

.....

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
รวมเงิน ตัวอักษร (.....)	
ลงชื่อ.....ผู้ยืม (.....)/...../.....	
1. หน.หน่วยงาน/ผช.ฝ่าย/รองคณบดี ลงชื่อ..... (.....)/...../.....	2. ผู้อนุมัติจ่ายผู้อำนวยการสำนักงานการคลัง ลงชื่อ..... (.....)/...../.....
3. ผู้จ่ายเงิน ลงชื่อ..... (.....)/...../.....	4. ผู้รับเงิน ลงชื่อ..... (.....)/...../.....
5. ผู้คืนเงิน ลงชื่อ..... (.....)/...../.....	6. ผู้รับคืน ลงชื่อ..... (.....)/...../.....